Żary, dn. 06.07.2022 r.

Numer sprawy: SNW/ZP-371-32/2022

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**

1. **Zamawiający:**

Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.

ul. Pszenna 2

68-200 Żary

NIP 928-18-52-023

tel. 68 475 76 00, fax. 68 475 77 00

email: [zp@szpitalnawyspie.pl](mailto:zp@szpitalnawyspie.pl)

zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł na przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych lub systemów łączności Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach w trybie zapytania ofertowego.

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych lub systemów łączności Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach.

Szpital posiada:

- 259 pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,

- 3 lokalizację ( Żary, ul. Pszenna 2, Żary, ul. Skarbowa 2, Lubsko, ul. Poznańska 2),

- 220 końcówek sieci.

Opis działań skutkujących podniesieniu poziomu bezpieczeństwa teleinformatycznego w Szpitalu Na Wyspie Sp. z o.o. oraz wymagania dotyczące przeprowadzenie audytu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.

Wszelkie pytania dotyczące treści zapytania ofertowego należy kierować pisemnie na adres email: [zp@szpitalnawyspie.pl](mailto:zp@szpitalnawyspie.pl).

Uprawniony do kontaktów z wykonawcami jest Jerzy Chomik – tel. 68 475 76 15 lub 513 132 885

# III. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa ( Dz. U z 2022 r., poz. 835).

Zamawiający wymaga oświadczenia własnego wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na ww. podstawie prawnej wg załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

2. Posiada uprawnienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzory rynku ( Dz.U. z 2022 r., poz.5) w zakresie właściwym do podejmowanych ocen bezpieczeństwa systemów informatycznych.

3. Posiada (lub dysponuje) co najmniej dwóch audytorów, którzy posiadają:

- certyfikaty uprawniające do przeprowadzenia audytu ( wykaz certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu w przesłanym załączniku do niniejszego zaproszenia), lub

- co najmniej trzyletnią praktykę w zakresie audytów bezpieczeństwa systemów informatycznych, lub

- co najmniej dwuletnią praktykę w zakresie audytów bezpieczeństwa systemów informatycznych i legitymujących się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych, wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi przepisami, do nadania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych, technicznych lub prawnych.

# IV. Termin wykonania zamówienia. - do 30 dni po podpisaniu umowy.

**V. Kryterium wyboru oferty:**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: najniższa cena.

1. **Miejsce, sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**
2. Termin składania ofert upływa: **15.07.2022 r. o godz. 10:00**
3. Oferty można składać:
   1. w siedzibie Zamawiającego, tj. w sekretariacie Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. przy ul. Pszennej 2, 68-200 Żary;

b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zp@szpitalnawyspie.pl, wpisując w tytule maila: „Audyt bezpieczeństwa”;

c) drogą pocztową na adres: Szpital Na Wyspie Sp. z o.o., ul. Pszenna 2, 68-200 Żary – Sekretariat (decyduje data wpłynięcia oferty do Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.). Koperta oznaczona napisem „Oferta na przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa”.

3. Oferty złożone lub przesłane po upływie terminu nie podlegają rozpatrzeniu.

4. Termin i miejsce otwarcia ofert: Szpital Na Wyspie Sp. z o.o., ul. Pszenna 2, 68-200 Żary, Sala konferencyjna, **dnia 15.07.2022 r. godz. 10.15**

**VII. Na ofertę składają się:**

- Formularz oferty – załącznik nr 1

- Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 2

- Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzory rynku ( Dz.U. z 2022 r., poz.5) w zakresie właściwym do podejmowanych ocen bezpieczeństwa systemów informatycznych.

- Certyfikat uprawniający do przeprowadzenia audytu, lub

- dokument potwierdzający trzyletnią praktykę w zakresie audytów bezpieczeństwa systemów informatycznych, lub

- dokument potwierdzający dwuletnią praktykę w zakresie audytów bezpieczeństwa systemów informatycznych i legitymujących się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych, wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi przepisami, do nadania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych, technicznych lub prawnych.

- Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2070 ze zm.), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

1. **Informacje dodatkowe**
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśniania, uzupełniania i modyfikacji treści zapytania ofertowego oraz do unieważnienia postępowania, zwłaszcza w sytuacji, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia oraz żądania od Wykonawców złożenia wyjaśnień do treści oferty w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie , a także po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający informuje, że obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z oferentami w formie pisemnej, elektronicznej lub faxu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi niewykluczonymi Wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:

- jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego w przypadku stwierdzenia niezgodności oferty z opisem wymagań Zamawiającego,

- jeżeli jest nie zgodna z Kodeksem Cywilnym,

- jeżeli zawiera rażąco niska cenę w stosunku przedmiotu zamówienia,

- jeżeli zawiera nie możliwe do poprawienia błędy w obliczeniu ceny,

- wykluczonego z postępowania.

- jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień ( za brak wyjaśnień zostanie uznane również złożenie wyjaśnień

lakonicznych, ogólnikowych, nie popartych dowodami

7. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki rachunkowe. Za oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający uzna w szczególności:

- wszystkie omyłki w działaniach arytmetycznych na liczbach z uwzględnieniem ich konsekwencji,

- omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie przyjmując, że poprawny

zapis wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych.

1. Jeżeli oferty zawierają taka samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w terminie

określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowanych w złożonych ofertach.

1. Wykonawca zobowiązuje się po wyborze jego oferty do podpisania umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

**XI. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), w związku z naszą współpracą, szanując Pani/Pana prywatność oraz dbając o to, kto i w jaki sposób przetwarza Pani/Pana dane osobowe, poniżej przedstawiam informacje, które pomogą Pani/Panu to ustalić.

**1.** **Administrator danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Szpital Na Wyspie Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach, ul. Pszenna 2, kod pocztowy 68-200, adres e-mail: [info@szpitalnawyspie.pl](mailto:info@szpitalnawyspie.pl) , tel. 68 475 76 00.

**2.** **Inspektor ochrony danych**

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Szpitalu Na Wyspie Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach przy ul. Pszennej 2 pod adresem e-mail*::* [*iod@szpitalnawyspie.p****l***](mailto:iod@szpitalnawyspie.pl) , lub składając pisemne wnioski na adres administratora;

**3.** **Cele i podstawy przetwarzania**

Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO - w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy z uwagi na złożoną ofertę, a w przypadku zawarcia Umowy w celu jej wykonania ,

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z realizacją Umowy, w szczególności obowiązków w zakresie prowadzenia rachunkowości i dokonania rozliczeń podatkowych.

- art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń pomiędzy Wykonawcą a Administratorem, jeśli takie się pojawią.

**4.** **Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności.

Ponadto Pani/Pana dane ujęte w systemach informatycznych powierzamy również podmiotom obsługującym lub udostępniającym nam te systemy.

**5. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

**6.** **Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia.

W przypadku danych osobowych przetwarzanych do wykonania umowy będą one przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego w którym umowa przestała obowiązywać.

**7.** **Przysługujące Pani/Panu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych

- na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ( ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**8. Dodatkowe informacje**

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu - Administratorowi chyba ,że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1– formularz oferty

Załącznik nr 2– oświadczenie własne wykonawcy o braku wykluczenia

Załącznik nr 3 – projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 4 - Opis działań skutkujących podniesieniu poziomu bezpieczeństwa teleinformatycznego w Szpitalu Na Wyspie Sp. z o.o. oraz wymagania dotyczące przeprowadzenie audytu

Prezes Zarządu

/-/ Jolanta Dankiewicz

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**SNW/ZP- 371-32/2022**

**FORMULARZ OFERTY**

**Nazwa Wykonawcy / Wykonawców** (w przypadku oferty wspólnej):

……………………………….……………………………………………………………………………….

..........................................................................................................................................................................

**Dokładny adres**:

……………………………………………………………………………………………..…………………

**Województwo:** ……………..........................................................................................................................

**Dane rejestrowe**:

wpisana/y do rejestru przez Sąd Rejonowy …………………………….. ….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS** ………………………………..,lub wpisanym do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

**NIP:** ……………..........................................

**REGON:** ……………..........................................

**Nr Tel:** …………….........................................

**E:mail:** ……………..........................................

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej 130 tys. złotych na przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa systemów teleinformacyjnych Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach (nr sprawy:SNW/ZP-371-32/2022),

oferujemy

cenę netto: ………………….. zł, słownie: (…………………………………………………….)

Podatek VAT …………..…%

cenę brutto: ………………………zł, słownie: (………………………………………………..)

Termin i forma płatności – 30 dni po otrzymaniu faktury, przelew.

Termin realizacji - do …… dni.

**Oświadczam, że:**

1. Oferta niniejsza stanowi ofertę w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.

2. Zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.

1. Posiadam wiedzę i doświadczenie gwarantujące prawidłowe wykonanie niniejszego zamówienia.
2. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy do podpisania umowy.

**Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznikami do niniejszej oferty są:**

1) ………………………………………..

2) ……………………………………….

3) ……………………………………….

**OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1. Imię / nazwisko: ...................................................................... tel. kontaktowy .............................

zakres odpowiedzialności .………………………...........................................................................

............................................. .................................................................................

Miejscowość, data Podpis osoby/osób upoważnionej/nych

do reprezentowania

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

**SNW/ZP- 371-32/2022**

………………………………………

………………………………………

(nazwa wykonawcy)

**Oświadczenie**

**o braku podstaw wykluczenia**

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych oświadczam, że:

w stosunku do mojej firmy, nie zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa ( Dz. U z 2022 r., poz. 835).

………………… dnia ……………………. …………………………….

podpis wykonawcy

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**

**SNW/ZP- 371-32/2022**

UMOWA Nr projekt

zawarta w dniu …….. roku w Żarach pomiędzy:

**Szpitalem Na Wyspie Sp. z o.o.** z siedzibą w Żarach, przy ul. Pszennej 2, 68-200 Żary, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000080318, z kapitałem zakładowym w wysokości 24 830 500,00 zł., posiadającą NIP 928-18-52-023, REGON 977947094, reprezentowaną przez:

**Jolantę Dankiewicz – Prezesa Zarządu**

zwaną dalej Zamawiającym,

a

……………………………………………………….

zwanym/ą dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej stronami.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić audytu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych lub

systemów łączności Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach, zgodnie z ofertą z dnia ……. stanowiącą załącznik

do niniejszej umowy. Nr sprawy: SNW/ZP-371-32/2022.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę z należytą starannością oraz zgodnie z postanowieniami

Zamawiającego.

3. Przedmiot umowy zostanie sfinansowany ze środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 w

Celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. w

Żarach.

**§ 2**

##### Wykonawcaoświadcza, że przedmiot zamówienia będący przedmiotem niniejszej umowy wykona w terminie nie dłuższym niż ..... dni od dnia podpisania umowy.

1. Za termin zakończenia wykonania usługi, rozumie się datę podpisania protokołu odbioru przekazanej dokumentacji .

**§ 3**

* + - 1. Wartość przedmiotu umowy wynosi **….. zł b**rutto (słownie: ..).
      2. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę za wykonanie zamówienia nie wcześniej niż w dniu podpisania protokołu odbioru.
      3. Za dostarczony przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

**§ 4**

2. Strony uzgadniają następujące kary umowne:

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźni się z wykonaniem usługi, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% ceny brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacićZamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % ceny brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% ceny brutto, określonej w §3 ust.1.

3. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 10% ceny brutto określonej w §3 ust.1.

1. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

**§ 5**

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 6**

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Do celów Umowy „Siła Wyższa: oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej, itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas strony ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy.
4. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim to możliwe, jak również jest zobowiązana  do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu zamówienia, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
5. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania Siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych dostaw.

**§ 7**

Wszelkie spory wynikające z umowy rozstrzygane będą polubownie, a jeżeli okaże się to niemożliwe to przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważnosci i wprowadzone mogą być aneksami obustronnie podpisanymi.

**§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY